



**MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS  
SOCIALES MARINA BAIXA.**

Plaza España, 14 – 2º  
03510 Callosa d'en Sarrià  
Telf: 965 88 20 70 – Fax: 965 88 21 70

**BASES CONVOCATÒRIA BORSA DE TREBALL SERVICI D'AJUDA A DOMICILI (SAD) BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA DOTACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL A ESTE EFECTE DE FER ENFRONT DE LES NECESSITATS TEMPORALS, ESPORÀDIQUES O URGENTS PER AL SERVICI D'AJUDA A DOMICILI (SAD).**

**BASE PRIMERA: Objecte i característiques de la convocatòria.**

1.- Objecte de la convocatòria: L'objecte de la convocatòria consistix en la creació d'una Bossa d'Ocupació de Servici d'Ajuda a Domicili (SAD) , per a proveir les vacants, substitucions de llocs conjunturals d'identiques característiques a les convocades o necessitats del servici de caràcter temporal de la dita categoria que puguen sorgir en la Mancomunitat de Servis Socials Marina Baixa.

2.- La contractació o nomenament a realitzar s'adaptarà a les disposicions legals vigents en la data de la firma del contracte d'obra o servici determinat, interinitat, acumulació de tasques, o nomenament de funcionari interino.

3.- Adscripció Temporal. L'aspirant que forme part de la present borsa de treball haurà d'acceptar immediatament l'exercici temporal de les tasques de SAD. L'adscripció es realitzarà per Resolució de Presidència indicant el motiu de la mateixa i es notificarà a la persona interessada.

El rebuig de qualsevol oferta per a ser destinat temporalment suposarà que l'aspirant responsable serà posposat al final de la llista de la borsa de treball. Si l'aspirant està en situació d'incapacitat temporal serà informat de la possibilitat de ser adscrit temporalment a la realització d'estes tasques, havent de presentar inexcusablement l'alta mèdica per a poder ser destinat.

4.- Retribucions. L'aspirant adscrit temporalment a la realització de les tasques de Servici d'Ajuda a Domicili percebrà les retribucions bàsiques corresponents al grup AP i les complementàries corresponents al lloc de treball efectivament ocupat.

5.- Vigència de la Borsa de Treball. - Es mantindrà en vigor la present borsa de treball mentres existisquen aspirants en la llista corresponent, o no siga substituïda per una altra de nova, i en este cas la present quedarà anul·lada automàticament.

6.- Les funcions a exercir pels seleccionats seran les pròpies del perfil professional d'un Auxiliar d'Ajuda a Domicili, a qui correspon ajudar, en l'àmbit sociosanitari, i en el domicili, a persones amb especials necessitats de salut física, psíquica i social.

**Mancomunidad de servicios sociales y de carácter cultural de Callosa d'en Sarrià, Polop de la Marina, Tárbeno, Bolulla, Benimantell, Confrides, Guadalest, Benifato y Beniardá.**

[www.mancomunidadmarinabaixa.es](http://www.mancomunidadmarinabaixa.es) e-mail: [info@mancomunidadmarinabaixa.es](mailto:info@mancomunidadmarinabaixa.es)



**MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS  
SOCIALES MARINA BAIXA.**

Plaza España, 14 – 2º  
03510 Callosa d'en Sarrià  
Telf: 965 88 20 70 – Fax: 965 88 21 70

**BASE SEGONA. Requisites.**

1.- Les persones que aspiren a ocupar el lloc de treball hauran de reunir els requisits següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o la d'un dels restants Estats membres de la Unió Europea o d'aquells Estats a què els siga aplicable la lliure circulació de treballadores/ras, en els termes que preveu la llei estatal que regula esta matèria. Els nacionals d'altres Estats hauran de demostrar un coneixement adequat del castellà.

b) Tindre complits setze anys i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) Estar en possessió del certificat d'escolaritat, el títol d'estudis primaris o equivalent.

d) Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques.

e) No haver sigut separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servici de qualsevol Administració Pública; ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

f) Estar en disposició del permís de conduir classe B i acceptar l'obligatorietat de complir el caràcter itinerant del SAD i la utilització dels vehicles oficials per als desplaçaments.

g) No patir malaltia, ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

h) Posseir algunes d'estes titulacions:

a Tècnic d'atenció a persones en situació de dependència

b Tècnic d'atenció socio sanitària.

c El títol de tècnic auxiliar de FP de primer grau de la branca sanitària, tant de l'especialitat clínica, com de l'especialitat psiquiatria (títols dels anys 70 i 80). És equivalent professionalment al títol de tècnic de cures auxiliars d'infermeria de FP de grau mitjà.

d Títol oficial d'auxiliar d'infermeria (mòdul professional nivell II de la branca sanitària) És equivalent professionalment al de tècnic de cures auxiliars d'infermeria.

e Certificat de professionalitat d'atenció socio sanitària a persones en el domicili o atenció soci - sanitària a dependents en institucions socials."

f També podran accedir a la borsa de treball:

-persones que hagen sol·licitat avaluació i acreditació de competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral.

2.- Els requisits exigits hauran de reunir-se per les persones interessades en la data en què expire el termini de presentació d'instàncies

**Mancomunidad de servicios sociales y de carácter cultural de Callosa d'en Sarrià, Polop de la Marina, Tárbeno, Bolulla, Benimantell, Confrides, Guadalest, Benifato y Beniardá.**

[www.mancomunidadmarinabaixa.es](http://www.mancomunidadmarinabaixa.es) e-mail: [info@mancomunidadmarinabaixa.es](mailto:info@mancomunidadmarinabaixa.es)



**MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS  
SOCIALES MARINA BAIXA.**

Plaza España, 14 – 2º  
03510 Callosa d'en Sarrià  
Telf: 965 88 20 70 – Fax: 965 88 21 70

**BASE TERCERA: Sol·licituds.**

1.- Les persones que desitgen participar en la selecció ho sol·licitaran per mitjà d'instància dirigida al Sr. President d'esta Mancomunitat, en la que faran constar que reuneixen tots els requisits establits en les Bases, referits a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies

2.- Les sol·licituds es presentaran en el Registre General d'esta entitat o a través de qualsevol mitjà previst en la normativa reguladora del procediment administratiu, en este cas, les persones interessades hauran de comunicar-ho, dins del termini de presentació d'instàncies, bé per fax o telegrama.

3.- La instància haurà d'anar acompanyada, inexcusablement, de la documentació següent:

- a- Fotocòpia del DNI o document equivalent a l'efecte d'esta convocatòria.
- b- Fotocòpia del Títol Exigit.
- c- Vida laboral.
- d- Currículum Vitae.
- e- Documents acreditatius dels mèrits i circumstàncies al·legats.

En qualsevol moment del procés, la Comissió de Selecció podrà sol·licitar als candidats que acrediten la veracitat dels mèrits al·legats, per mitjà de confrontació o compulsat amb els documents originals.

4.- El termini de presentació d'instàncies serà de vint (20) dies naturals, comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant. La convocatòria també es publicarà en el Tauler d'Anuncis d'esta Mancomunitat, en la seua pàgina Web, i en els Taulers d'anuncis dels Ajuntaments que formen esta Mancomunitat.

5.- Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el Sr. President dictarà una resolució aprovant la llista provisional d'admesos i exclosos. L'anunci d'esta resolució es publicarà únicament en la pàgina web i en el Tauler d'Anuncis d'esta Mancomunitat, concedint-se a les persones interessades un termini de cinc (5) dies hàbils per a reclamacions i esmenes.

Transcorregut el termini d'esmena, les reclamacions, si les haguera, seran acceptades o rebutjades per Resolució del President, i s'aprovarà la llista definitiva dels aspirants admesos i exclosos que es publicarà en el Tauler d'Edictes de la Mancomunitat i en la pàgina web.

En la mateixa publicació es farà constar la composició del Tribunal i la data, hora i lloc de celebració de les proves selectives.

**Mancomunidad de servicios sociales y de carácter cultural de Callosa d'en Sarrià, Polop de la Marina, Tárbeno, Bolulla, Benimantell, Confrides, Guadalest, Benifato y Beniardá.**

[www.mancomunidadmarinabaixa.es](http://www.mancomunidadmarinabaixa.es) e-mail: [info@mancomunidadmarinabaixa.es](mailto:info@mancomunidadmarinabaixa.es)



**MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS  
SOCIALES MARINA BAIXA.**

Plaza España, 14 – 2º  
03510 Callosa d'en Sarrià  
Telf: 965 88 20 70 – Fax: 965 88 21 70

**BASE QUARTA: Selecció dels aspirants.**

1.- La selecció es realitzarà per mitjà de concurs de mèrits, amb entrevista y/o prova pràctica.

2.- Els mèrits es valoraran d'acord amb el barem següent:

2.1 Experiència professional. Fins a un màxim de 5 punts.

-Per cada mes natural o períodes de 30 dies no consecutius cotitzats a la Seguretat Social a jornada completa exercint funcions de Servei d'Ajuda a Domicili en qualsevol Administració Pública, 0,15 punts. Per a servicis prestats a temps parcial es reduirà proporcionalment.

-Per cada mes natural o períodes de 30 dies no consecutius cotitzats a la Seguretat Social a jornada completa exercint funcions de Servei d'Ajuda a Domicili o tasques relacionades amb l'atenció de necessitats quotidianes de persones amb limitacions de la seua autonomia personal en entitats privades, 0,05 punts. Per a servicis prestats a temps parcial es reduirà proporcionalment.

2.2 Cursos de formació i perfeccionament. Fins a un màxim de 2 punts.

Per realització de cursos organitzats per Universitats, Administracions Públiques, Col·legis Professionals i Sindicats en el marc de la formació contínua, relacionats amb les funcions de SAD.

Aquelles activitats de naturalesa diferent dels cursos, com ara jornades, taules redones, trobades, debats, congressos, seminaris o anàlegs no seran objecte de valoració.

Menys de 20 hores: 0,10 punts

De 20 a 60 hores: 0,20 punts

De 60 a 100 hores: 0,30 punts

Més de 100 hores: 0,40 punts

**Mancomunidad de servicios sociales y de carácter cultural de Callosa d'en Sarrià, Polop de la Marina, Tárben, Bolulla, Benimantell, Confrides, Guadalest, Benifato y Beniardá.**

[www.mancomunidadmarinabaixa.es](http://www.mancomunidadmarinabaixa.es) e-mail: [info@mancomunidadmarinabaixa.es](mailto:info@mancomunidadmarinabaixa.es)



**MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS  
SOCIALES MARINA BAIXA.**

Plaza España, 14 – 2º  
03510 Callosa d'en Sarrià  
Telf: 965 88 20 70 – Fax: 965 88 21 70

### 2.3 Coneixement del valencià.

S'acreditarà amb Certificat Oficial de la Junta Qualificadora de Coneixements de València. Únicament puntuarà el certificat major, d'acord amb l'escala següent:

- Coneixements orals 0,25 punts.
- Certificat de Grau Elemental 0,50 punts.
- Certificat de Grau Mitjà 0,75 punts.
- Certificat de Grau Superior 1,00 punt.

### 2.4 Titulació

Es valoraran tots els títols relacionats, independentment de que hagen sigut utilitzats o no per als requisits d'accés.

- Estar en possessió del Certificat de professionalitat en Atenció Sociosanitària a persones en el domicili 1 punt.
- Estar en possessió del Certificat de professionalitat en Atenció Sociosanitària a persones dependents en institucions socials 0,75 punts.
- Altres titulacions anàlogues 0,50 punts.

### 2.5 Entrevista personal y/o prova pràctica.

Es realitzarà davant del Tribunal que podrà obtindre de la persona que concursa la informació necessària per a la valoració de la seua experiència i coneixements relacionats amb les tasques a exercir. Esta prova no té caràcter eliminatori, valorant-se fins a un màxim de 4 punts.

### 3.- Puntuació total.

La puntuació total vindrà donada per la suma dels punts obtinguts en cada un dels apartats anteriors.

### 4.- Borsa de treball.

Amb tots els aspirants es constituirà, per orde de puntuació, la borsa de treball per a cridar-los en cas de substitucions o necessitats del servici.

**Mancomunidad de servicios sociales y de carácter cultural de Callosa d'en Sarrià, Polop de la Marina, Tárbenas, Bolulla, Benimantell, Confrides, Guadalest, Benifato y Beniardá.**

[www.mancomunidadmarinabaixa.es](http://www.mancomunidadmarinabaixa.es) e-mail: [info@mancomunidadmarinabaixa.es](mailto:info@mancomunidadmarinabaixa.es)



**MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS  
SOCIALES MARINA BAIXA.**

Plaza España, 14 – 2º  
03510 Callosa d'en Sarrià  
Telf: 965 88 20 70 – Fax: 965 88 21 70

**BASE QUINTA. Tribunal Qualificador.**

1.- El Tribunal Qualificador tindrà la composició següent:

- Un President.
- Un Vocal.
- Un Secretari.

Tots els membres del Tribunal deuran, sempre que siga possible, estar en possessió d'una titulació igual o superior a l'exigida en la respectiva convocatòria.

El Tribunal Qualificador estarà assistit pel personal col·laborador que es designe i no formarà part del mateix. Dita personal percebrà les assignacions establides per als vocals del Tribunal Qualificador.

2.- El Tribunal Qualificador no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la mitat dels seus membres, titulars o suplents.

Si una vegada constituït el Tribunal o iniciada la sessió s'absenta el President, este designarà, d'entre els vocals concurrents el que li substituirà durant la seua absència.

Els membres del Tribunal són personalment responsables de l'estricta òmpliació de les bases de la convocatòria, de la subjecció als terminis establits per a la realització i valoració de les proves i per a la publicació dels resultats. Els dubtes o reclamacions que puguen originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que haja de fer-se en els casos no previstos, seran resoltes pel Tribunal, per majoria.

De la sessió el Secretari estendrà Una Acta, on es faran constar l'avaluació individualitzada dels mèrits de cada aspirant i també les incidències i votacions que es produïsquen.

Les actes rubricades constituïran l'expedient que reflectirà el procés selectiu dut a terme.

3.- Els membres del Tribunal Qualificador estan subjectes als motius i causes generals d'abstenció i recusació dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4.- Els membres del Tribunal Qualificador no rebran indemnitzacions, excepte aquells que pertanguen a una altra Administració o es realitzen les proves fora de la jornada de treball, en que es percebran les corresponents a la categoria primera de les establides en l'article 30.1 del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici.



**MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS  
SOCIALES MARINA BAIXA.**

Plaza España, 14 – 2º  
03510 Callosa d'en Sarrià  
Telf: 965 88 20 70 – Fax: 965 88 21 70

**BASE SEXTA. Publicitat.**

Les Bases, junt amb l'anunci de la convocatòria, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, en la pàgina web, en el Tauler d'Anuncis d'esta entitat i dels Ajuntaments que componen la Mancomunitat.

**BASE SÈPTIMA. Legislació aplicable.**

A la present convocatòria li serà aplicable el que preveu la Llei 7/2007, de 12 d'abril, l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els articles 19 i 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'Agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, article 177 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local, articles 91 i 103 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i supletòriament, el Reial Decret 364/1995, de 10 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Règim Disciplinari dels Funcionaris de l'Administració de l'Estat, i les restants disposicions sobre la matèria, Decret 3/2017 de 13 de gener, del Consell pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

En el no previst en estes Bases, caldrà ajustar-se al que disposa la normativa de general o supletòria, relativa a la selecció de personal laboral en l'Administració Pública.

En Callosa d'en Sarrià, a 23 de novembre de 2017.